

## **Comunicazioni e chiarimenti in ordine alle procedure d'impiego dei volontari di protezione civile, ai sensi degli artt. 39-40 D.lgs 1/2018 nelle attività connesse all'emerga COVID-19 disposte in ambito locale dai COC . Schema riassuntivo delle procedure da utilizzare e fac-simili allegati**

In relazione all'emergenza sanitaria da CORONAVIRUS - COVID19;

Con riferimento alle precedenti note con la quali veniva disposta l'attivazione del Volontariato Regionale di Protezione Civile, con decorrenza dal 22/2/2020 sino a cessate esigenze;

Considerato che il Dipartimento nazionale della Protezione Civile, con nota DPC/COVID/0009177 del 25/2/2020, assicurava i benefici di legge di cui agli artt. 39-40 D.Lgs 1/2018 per tutti i volontari appartenenti a ODV iscritte negli Elenchi Territoriali di Protezione Civile, con decorrenza dal 4/2/2020 sino a cessate esigenze, per lo svolgimento delle attività di supporto connesse all'emergenza Coronavirus, come peraltro previsto dalle OCDPC nn. 630 e 635;

Richiamata la nota DPC COR 630/0015283 del 20/3/2020 "Misure operative per l'attività del Volontariato di Protezione Civile nell'ambito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", che tra le varie cose definisce le modalità operative da parte dei volontari, la tipologia di attività che possono essere svolte e le misure di protezione e DPI da utilizzare;

Viste le molteplici richieste di chiarimento che provengono da diverse parti del territorio regionale, soprattutto dai **piccoli Comuni**, in ordine alle procedure e alla modulistica da utilizzare per l'impiego del VOPC, facendo seguito a precedenti comunicazioni via mail, si ritiene opportuno riepilogare in modo schematico le modalità da seguire per l'impiego delle **differenti tipologie** di volontari di protezione civile attivati per l'emergenza, privilegiando laddove possibile l'utilizzo del data base **VOLTER** come strumento unico di raccolta dei dati;

1. **VOPC REG -ODV aderenti al sistema dei COORD TERRITORIALI o a ODV Reg convenzionate, censite su VOLTER.** Il Volontariato Regionale organizzato di Protezione Civile afferente alle ODV Regionali convenzionate è **già attivato** ed ampiamente mobilitato per garantire lo svolgimento delle attività di supporto logistico-operative disposte dall'Unità di Crisi Regionale e/o richieste dai Sindaci e/o dalle competenti Autorità di Protezione civile.

**Si ribadisce che gli interventi dei volontari afferenti al sistema del VOPC Reg, anche se disposti in ambito locale, devono essere inseriti tempestivamente su VOLTER a cura delle segreterie territoriali; le procedure di distacco dal lavoro e le richieste di rimborso delle Ditte/ODV ax artt 39-40 D.Lgs 1/2018 avvengono secondo le consuete modalità utilizzate nelle precedenti emergenze.**

2. **Gruppi Comunali e/o altre Associazioni locali, non aderenti al sistema dei Coordinamenti Territoriali/ODV Regionali, convenzionate con i Comuni.**

Come già precisato con precedenti comunicazioni, anche questi volontari possono usufruire della copertura dei benefici di legge di cui agli artt. 39-40 D.Lgs 1/2018, a condizione che le loro ODV risultino regolarmente iscritte all'Elenco Territoriale del Piemonte e che le stesse vengano formalmente attivate dai Sindaci.

- Per questa specifica tipologia di Organizzazioni iscritte all'Elenco Territoriale, ma non associate ai coordinamenti PROV/REG di cui al precedente punto 1, si richiamano le procedure di massima da seguire per il corretto impiego dei volontari:
- **Il Comune/Ente Locale** Autorità di Protezione Civile, dopo l'apertura del proprio COC, se ritiene di avvalersi della collaborazione del volontariato locale di protezione civile, deve inviare una **lettera d'attivazione** ai Gruppi/Associazioni di PC convenzionati e/o afferenti al Comune, presenti e operanti sul territorio, allegando *la nota d'attivazione del VOPC della Regione Piemonte prot. n. 8409 del 23/2/2020 e la nota DPC/COVID/0009177 del 25/2/2020, relative all'applicazione dei benefici di legge, di cui agli artt. 39-40 D.Lgs 1/2018;*
- **Il Sindaco attiva il proprio Gruppo Comunale e/o le ODV locali Convenzionate: i Presidenti/Legali rappresentanti delle Organizzazioni di volontariato** attivate dal Comune mobilitano i propri aderenti e ne organizzano l'attività, sulla base delle indicazioni del Sindaco e delle necessità operative individuate nell'ambito del COC.

- Se si ritiene necessario dover impiegare **volontari che si trovino nella condizione di lavoratori attivi/dipendenti**, avvalendosi dei benefici di legge previsti dagli artt 39-40, si deve inviare una **richiesta di distacco dal servizio** del volontario/dipendente alle Ditte interessate, allegando la lettera d'attivazione disposta dal Comune (vedi facsimile);
- nel corso dell'Evento, il COC dovrà tenere un apposito "registro delle presenze" dei volontari intervenuti. Al termine delle attività emergenziali, **il Sindaco dovrà rilasciare** ai volontari un **attestato di presenza** valido ai fini degli art 39-40 D.lgs 1/2018 (vedi facsimile allegato);
- **al rientro in servizio** sul proprio posto di lavoro, **i volontari dovranno consegnare alla propria ditta l'attestato di presenza** di cui sopra, a giustificazione delle assenze;
- successivamente, i **datori di lavoro** interessati potranno presentare **richiesta di rimborso ex art 39 D.Lgs 1/2018**, utilizzando gli appositi modelli pubblicati sul sito regionale; le domande e la relativa documentazione allegata dovranno essere inviate a mezzo PEC alla Regione Piemonte: [protezione.civile@cert.regione.piemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regione.piemonte.it).

**3. ODV NAZIONALI** iscritte all'Elenco Centrale (ANA, ANC, ecc)- **Con la nota DPC COR 630/0015283 del 20/3/2020**, citata in premessa, è stata estesa la possibilità di utilizzare anche i volontari aderenti alle **sezioni locali delle ORGANIZZAZIONI NAZIONALI**, anche se non iscritte negli Elenchi Territoriali. All'occorrenza, queste risorse possono essere autonomamente mobilitate dai Comuni, **senza preventiva autorizzazione della Regione.**

**4. Polizza assicurativa integrativa – TABELLA E.** Il DPC ha attivato un'apposita polizza assicurativa complementare a favore dei volontari impiegati nell'emergenza COVID-19. *Per poter usufruire delle coperture assicurative integrative, occorre inviare un prospetto riepilogativo settimanale. Nel caso in cui i dati non siano già stati inseriti su VOLTER, si prega di trasmettere via **mail la tabella allegata**, in formato excel, debitamente compilata. Per evitare di intasare la casella [protciv@regione.piemonte.it](mailto:protciv@regione.piemonte.it): **si prega di utilizzare il seguente indirizzo di posta elettronica: [volontariato.pc@regione.piemonte.it](mailto:volontariato.pc@regione.piemonte.it)***

**NOTA BENE:** *Al fine di evitare duplicazioni ed inutili ripetizioni, l'inserimento dei dati su VOLTER è da considerarsi alternativo alla trasmissione delle Tabelle riepilogative giornaliere e settimanali; pertanto, tutti i Comuni e le ODV che utilizzano VOLTER sono esentati dall'incombenza di inviare alla Regione gli elenchi dei volontari impiegati.*

*Alla luce di quanto sopra, l'invio delle tabelle relative alle presenze dei volontari si rende necessario solo per le ODV non registrate nell'Elenco Territoriale/non censite su VOLTER.*

*Sarà cura dello scrivente Settore Regionale di Protezione Civile trasmettere a DPC/CSPC i dati delle presenze dei volontari complessivamente raccolti ed estrapolati dal data base.*

**5. I Comuni/ e /o le ODV interessate a richiedere le credenziali d'accesso a VOLTER devono seguire le istruzioni pubblicate sul sito (vedi link sottostante):**

[https://volter.serviziprotciv.regione.piemonte.it/volter/index.php?option=com\\_content&view=article&id=53&Itemid=113](https://volter.serviziprotciv.regione.piemonte.it/volter/index.php?option=com_content&view=article&id=53&Itemid=113)

**ALLEGATI:** 1. facsimile lettera Ditte; 2. facsimile attestato presenza; 3. Tabella E

A disposizione per ogni eventuale chiarimento, si ringrazia per la preziosa collaborazione e si porgono distinti saluti.

Torino, 1/04/2020

SOR/JDC/F4/VOL/

A. Palumbo 011-4326628

A. Costantini 011-4326608

## **FAC-SIMILE lettera “precetto” per le ditte**

per richiedere distacco temporaneo dal servizio dei lavoratori dipendenti per svolgimento attività di volontariato di protezione civile

(Carta intestata del Comune)

**Spett.le AZIENDA**  
tramite AR/ o PEC

**OGGETTO:** Emergenza sanitaria connessa all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (Nuovo Coronavirus-COVID19)- Richiesta distacco temporaneo dal servizio per lo svolgimento di attività di volontariato di protezione civile per il Vs. dipendente sig. **NOME DIPENDENTE**.

*Richiamata la nota d'attivazione generale del Volontariato di Protezione Civile trasmessa dalla Regione Piemonte, prot. n. 8409 del 23/2/2020;*

*Viste le note della Presidenza del Consiglio dei Ministri DPC/COVID/008075 del 19/2/2020, DPC/COVID/0009177 del 25/2/2020 e DPC/COR/630/0015283 del 20/3/2020 inerenti la concessione e l'applicazione dei benefici di legge di cui agli artt. 39-40 D.lgs 1/2018;*

Tutto ciò premesso, con la presente si comunica che il Vostro dipendente sig. “**NOME COGNOME DIPENDENTE**” facente parte dell'Organizzazione di Volontariato di Protezione Civile denominata “ **NOME ASSOCIAZIONE O GRUPPO COMUNALE**”, regolarmente iscritta nell'Elenco Centrale e/o Territoriale delle ODV di Protezione Civile, su disposizione del Sindaco, quale competente Autorità locale di Protezione Civile, sarà impiegato nelle attività di supporto previste dal COC per la gestione dell'Emergenza Sanitaria in oggetto, nuovo Coronavirus – COVID 19, in qualità di volontario di protezione civile.

Pertanto, a far data dal ..... sino a cessate esigenze, il suddetto Vs. lavoratore dipendente non potrà presentarsi regolarmente in servizio presso la Vs. spett.le Azienda, godendo del diritto alla conservazione del posto di lavoro e al mantenimento del trattamento economico e previdenziale spettante, ai sensi di quanto previsto e disposto dagli artt. 39-40 D.Lgs-1/2018.

Al termine delle attività emergenziali in oggetto, al volontario verrà rilasciato un regolare attestato di presenza, che il lavoratore dovrà consegnare alla sua ditta/datore di lavoro al rientro in servizio.

*Successivamente, la Vs. Spett.le Azienda potrà chiedere il **rimborso** degli emolumenti versati al lavoratore per il periodo d'assenza dal servizio, presentando apposita istanza a:*

REGIONE PIEMONTE

Settore Protezione Civile

Corso Marche 79

10146 Torino (TO)

esclusivamente a mezzo A/R o **tramite PEC : [protezione.civile@cert.regione.piemonte.it](mailto:protezione.civile@cert.regione.piemonte.it)**

utilizzando l'apposita **modulistica** scaricabile dal sito internet regionale

(per maggiori info, tel. Uff volontariato - 011/432.6628 -6608)

Per Vs. opportuna conoscenza, si allega copia delle lettere d'attivazione e delle note DPC citate in premessa.

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

IL SINDACO

FACSIMILE

## **Intestazione / Logo del comune**

**OGGETTO : EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA-SANITARIA DA COVID-19**

### **ATTESTAZIONE DI PRESENZA**

Si dichiara che il signor "**COGNOME NOME VOLONTARIO**", C.F. "**codice fiscale**" appartenente all'Organizzazione di Volontariato di Protezione Civile denominata "**NOME ODV**", regolarmente iscritta all'Elenco Territoriale della Regione Piemonte, a seguito dell'attivazione da me disposta in qualità di Autorità locale di Protezione Civile "**.....**", ha partecipato alle attività connesse alla gestione dell'Emergenza in oggetto, svolte sul territorio comunale secondo le indicazioni operative stabilite dal COC,. nel periodo dal "**data inizio**" al "**data fine**".

*Si rilascia la presente dichiarazione per tutti gli usi consentiti dalla legge, compresi i benefici di cui agli artt. 39-40 D.lgs 1/2018.*

*Luogo, data*

**IL SINDACO**  
**Cognome Nome**  
**firma**